

Приказ Минтруда России №427а от 30 июня 2014 г.

Об утверждении плана Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2014 - 2015 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы" приказываю:

1. Утвердить план Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2014 - 2015 годы согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр
М.А. Топилин

ПЛАН
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2014 - 2015 ГОДЫ

| N п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|--|----------------------------------|-----------------|--|
| I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | |
| 1 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов | Департамент управления делами | Постоянно | Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------|------------------------|--|
| | | | | коррупции |
| 2 | Обеспечение усиления работы федеральных государственных гражданских служащих отдела профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами Минтруда России | Департамент управления делами | Постоянно | Создание условий по недопущению совершения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, коррупционных и иных правонарушений |
| 3 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применения соответствующих мер юридической ответственности | Департамент управления делами | Постоянно | Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 4 | Мониторинг исполнения организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, обязанности принятия локального нормативного акта организации, определяющего порядок сообщения | Департамент управления делами | До 1 декабря 2014 года | Обеспечение соблюдения работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, запрета, касающегося получения подарков |

| | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| | <p>работниками организации, в том числе руководителем организации, о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации</p> | | | |
| 5 | <p>Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации</p> | <p>Департамент управления делами</p> | <p>Ежегодно, до 25 декабря</p> | <p>Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, установленного порядка сообщения о получении подарка</p> |
| 6 | <p>Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных</p> | <p>Департамент управления делами</p> | <p>Ежегодно, до 1 октября</p> | <p>Подготовка рекомендаций (методических рекомендаций, письменных разъяснений, при необходимости корректировка отдельных положений приказов</p> |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------|-----------|---|
| | для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | | Минтруда России) по порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на основе выявленных случаев нарушения данных порядков |
| 7 | Осуществление контроля исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Департамент управления делами | Постоянно | Выявление случаев неисполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы |
| 8 | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы Минтруда России, и руководители организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Департамент управления делами | Постоянно | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 9 | Осуществление комплекса | Департамент | Постоянно | Формирование нетерпимого отношения |

| | | | | |
|----|---|---|------------------|--|
| | <p>организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей</p> | <p>управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России</p> | | <p>федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации</p> |
| 10 | <p>Организация доведения до лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы Минтруда России, и до работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными гражданскими</p> | <p>Департамент управления делами</p> | <p>Постоянно</p> | <p>Своевременное доведение до федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Минтруда России, на информационных стендах, направления информации в письменном виде для ознакомления</p> |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| | служащими Минтруда России в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | | | |
| 11 | Обеспечение прохождения повышения квалификации федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы | Постоянно | Повышение уровня квалификации федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 12 | Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | Департамент управления делами | В 2-месячный срок после внесения изменений в Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих | Формирование этических норм и установление правил служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России, повышения доверия граждан к государственным органам, обеспечения единых норм поведения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России, в том числе для формирования нетерпимого отношения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, |

| | | | | |
|--|---|--|------------------------|---|
| | | | | установленных законодательством Российской Федерации, повышения эффективности выполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России своих должностных обязанностей |
| 13 | Определение перечня нормативных правовых актов, которые необходимо разработать в целях противодействия коррупции для организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России | Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы | До 1 октября 2014 года | Формирование нормативной правовой базы для обеспечения соблюдения работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 14 | Принятие необходимых нормативных правовых актов, в целях противодействия коррупции для организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России | Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы | До 1 августа 2015 года | Формирование нормативной правовой базы для обеспечения соблюдения работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Минтруда России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | |
| 15 | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Минтрудом России своих функций | Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России | Постоянно | Определение коррупционно-опасных функций Минтруда России, а также корректировка перечня должностей федеральной государственной гражданской службы Минтруда России, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 16 | Осуществление антикоррупционной | Департамент | Постоянно | Выявление в нормативных правовых |

| | | | | |
|----|--|---|------------------|---|
| | экспертизы нормативных правовых актов Минтруда России, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | правовой и международной деятельности | | актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение |
| 17 | Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Минтруда России, их проектов, иных документов | Структурные подразделения Минтруда России | Постоянно | Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции |
| 18 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Минтруде России | Департамент управления делами | Постоянно | Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 19 | Внедрение в деятельность Минтруда России инновационных технологий государственного управления и администрирования | Департамент развития государственной службы, Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России | 2014 - 2015 годы | Обеспечение прозрачности, объективности и оперативности при принятии управленческих решений |
| 20 | Обеспечение внедрения и функционирования межведомственного | Департамент управления делами | 2014 - 2015 годы | Сокращение бумажного документооборота и обеспечение |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| | электронного взаимодействия в Минтруде России и электронного взаимодействия Минтруда России с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг | и другие структурные подразделения Минтруда России | | эффективного учета и контроля исполнения документов |
| 21 | Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов | Департамент управления делами | Постоянно | Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов |
| 22 | Внедрение компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения "Справки БК" и "Справки ГС" | Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы | В течение 3-х месяцев после предоставления программного обеспечения, разработанного на базе специального программного обеспечения "Справки БК" и "Справки ГС" | Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах |
| 23 | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Финансовый департамент | Постоянно | Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для государственных нужд |
| 24 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков | Финансовый департамент | Постоянно | Устранение коррупционных рисков при размещении государственных заказов |

| III. Взаимодействие Минтруда России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Минтруда России | | | | |
|--|---|---|--|--|
| 25 | Обеспечение размещения на официальном сайте Минтруда России актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Департамент комплексного анализа и прогнозирования, Департамент управления делами | Постоянно | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Минтруда России |
| 26 | <p>Взаимодействие с Общественным советом при Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседаниях Общественного совета планов Минтруда России по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения; - участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и | Департамент управления делами | <p>Ежегодно в 3 квартале года, следующего за отчетным</p> <p>Постоянно</p> | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Минтрудом России мер по вопросам противодействия коррупции |

| | | | | |
|----|--|--|-----------|---|
| | урегулированию конфликта интересов | | | |
| 27 | <p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минтруде России или нарушениях федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальный сайт Минтруда России | <p>Департамент управления делами</p> <p>Департамент комплексного анализа и прогнозирования</p> | Постоянно | Своевременное получение информации о несоблюдении федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 28 | Обеспечение эффективного взаимодействия Минтруда России с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России | Постоянно | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Минтрудом России мер по вопросам противодействия коррупции |
| 29 | Обеспечение эффективного взаимодействия Минтруда России со средствами массовой информации в | Департамент комплексного анализа и | Постоянно | Обеспечение публичности и открытости деятельности Минтруда России в сфере противодействия коррупции |

| | | | | |
|----|--|---|-----------|--|
| | сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Минтрудом России, и придании гласности фактов коррупции в Минтруде России | прогнозирования, Департамент управления делами | | |
| 30 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Минтруде России | Департамент комплексного анализа и прогнозирования, Департамент управления делами | Постоянно | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Минтруде России, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений |